



Concorso per l'assunzione di un Tecnico comunale presso l'Ufficio tecnico di Lema

Il Municipio di Lema apre il concorso per l'assunzione a titolo di nomina di un:

Tecnico comunale presso l'Ufficio tecnico comunale, a tempo pieno (100%)

alle condizioni previste dal regolamento organico dei collaboratori e delle collaboratrici del Comune di Lema (ROCC). La persona che verrà assunta lavorerà presso il Servizio ufficio tecnico (UTC). Il/la dipendente avrà il compito di supportare il responsabile del servizio nella gestione corrente dei servizi tecnici.

Principali attività:

- supporto al responsabile dell'Ufficio tecnico comunale nella gestione corrente dei servizi tecnici;
- coordinamento e sorveglianza dell'acquedotto comunale e delle relative infrastrutture;
- gestione e monitoraggio della rete di smaltimento delle acque e del PGS;
- collaborazione nella gestione del servizio di raccolta dei rifiuti;
- collaborazione nell'esame, nel controllo e nel preavviso delle domande e notifiche di costruzione;
- controllo e sorveglianza di cantieri pubblici e privati sul territorio comunale;
- collaborazione nella progettazione, organizzazione e realizzazione di opere pubbliche;
- progettazione e coordinamento di interventi di manutenzione delle infrastrutture e degli stabili comunali;
- gestione tecnica e monitoraggio degli edifici comunali;
- aggiornamento dei registri, delle planimetrie e delle mappe tecniche comunali (allacciamenti, infrastrutture, ecc.);
- collaborazione con enti, progettisti, aziende e utenza;
- disponibilità all'aggiornamento e al perfezionamento professionale;
- disponibilità a prestare servizio occasionalmente al di fuori del normale orario di lavoro in caso di necessità operative, urgenze tecniche o eventi straordinari.
- supporto amministrativo e tecnico alle attività dell'Ufficio tecnico comunale.

Requisiti per la funzione

- formazione tecnica in ambito edilizio, del genio civile o titolo equivalente;
- diploma di tecnico comunale oppure disponibilità a conseguirlo entro due anni dall'assunzione;
- esperienza professionale nel settore edilizio, infrastrutturale o nella gestione di cantieri;
- conoscenze nell'ambito della gestione e direzione di piccoli cantieri e opere pubbliche;
- cittadinanza svizzera o permesso di domicilio C, riservate le disposizioni derivanti dagli accordi internazionali;
- buone capacità organizzative, redazionali e relazionali;
- attitudine al lavoro indipendente e al lavoro in team;

- spirito d'iniziativa, senso di responsabilità, precisione e affidabilità;
- buone conoscenze dei principali strumenti informatici;
- licenza di condurre categoria B.

Requisiti preferenziali

- conoscenza del territorio comunale di Lema;
- volontà di arruolarsi e prestare servizio nel corpo pompieri locale;

Mansionario

Il mansionario è parte integrante del presente concorso e ottenibile presso la Cancelleria comunale (cancelleria@lema.ch)

Stipendio

Lo stipendio sarà definito, a dipendenza dell'esperienza e delle conoscenze professionali acquisite, ritenuto un minimo nella classe 6 della scala stipendi dell'Amministrazione cantonale (art. 28 ROCC), corrispondente a un salario annuo compreso tra CHF 68'456.- e CHF 107'475.-

Entrata in servizio

01 gennaio 2027

Candidature

Le candidature dovranno pervenire al Municipio di Lema, Via Alice Meyer 8, 6986 Novaggio, in busta chiusa e con la dicitura esterna "Concorso Tecnico comunale" entro le ore 16.00 di martedì 30 giugno 2026 (non fa stato la data del timbro postale), corredate dai seguenti documenti:

- lettera di presentazione;
- curriculum vitae corredata di una foto formato passaporto;
- titoli di studio e certificati di lavoro;
- autocertificazione stato di salute

Il Municipio non terrà in considerazione offerte che dovessero giungere dopo la data e l'orario indicate e/o prive dei documenti richiesti. Il Municipio si riserva la facoltà di richiedere ai candidati ulteriori documenti e/o certificati al momento dell'assunzione.

L'assunzione avverrà ad insindacabile giudizio del Municipio.

Eventuali informazioni possono essere richieste direttamente al responsabile dell'Ufficio tecnico comunale (091 611 71 25).

Il Sindaco

Andrea Pozzi

Per il Municipio



Il Segretario

Igor Negri